



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 4/2020**

ЈАВНА НАБАВКА – ПОСРЕДОВАЊЕ ПУТНИЧКИХ АГЕНЦИЈА ПРИ КУПОВИНИ АВИО КАРАТА,
АУТОБУСКИХ И ДРУГИХ ПУТНИХ КАРАТА И РЕЗЕРВАЦИЈИ ХОТЕЛСКОГ СМЕШТАЈА ЗА СЛУЖБЕНА
ПУТОВАЊА

број 4/2020

КОМИСИЈА:

Татјана Илић, председник
Татјана Илић
Небојша Деспотовић, члан
Небојша Деспотовић.
Сузана Ђоровић, члана
Сузана Ђоровић

Београд,
јун, 2020. године

11000 БЕОГРАД, Тел: +381 51
тел: 011 30 33 890 и 30 33 884
факс: 011 32 25 780
Е-mail: aers@miner.sr • www.aers.rs

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 4/2020 за пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, број 296/2020-Д-1 и Решења о образовању комисије за поступак јавне набавке мале вредности број 4/2020, за пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања, број Решења 296/2020-Д-1/1 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За поступак јавне набавке мале вредности број 4/2020 за набавку услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије.

Конкурсна документација садржи:

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ПОГЛАВЉА	СТРАНА
I.	Општи подаци о јавној набавци	3
II.	Подаци о предмету јавне набавке	4
III.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга	5
IV.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI.	Образац понуде	19
VII.	Модел уговора	24
VIII.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	29
IX.	Менично овлашћење – писмо	30
X.	Образац трошкова припреме понуде	31
XI.	Образац изјаве о независној понуди	32
XII.	Прилог 1 (важећа дозвола надлежног органа)	33

Укупан број страна конкурсне документације је 33.

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Агенција за енергетику Републике Србије

Адреса: Београд, Теразије бр. 5/V

Интернет страница: www.aers.rs

2. Врста поступка јавне набавке – јавна набавка мале вредности.

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 4/2020 је пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авиона, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије.

Понуђене услуге морају у потпуности да одговарају захтевима из конкурсне документације.

Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку.

4. Контакт лице

Осoba за контакт: Татјана Илић

e-mail адреса: tatjana.ilic@aers.rs

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности број 4/2020 је пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ознака из Уредбе о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС“ број 56/14) је 63500000 – услуге путничких агенција и тур оператора и услуге помоћи туристима.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Предмет јавне набавке мале вредности број 4/2020 је пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије.

Услуге посредовања при куповини карата и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања обухвата и подразумева следеће:

1. Резервацију авио карата и услуга хотелског смештаја за наведене дестинације

Редни број	Дестинација
1.	Беч Аустрија
2.	Атина Грчка
3.	Љубљана Словенија
5.	Брисел Белгија
6.	Будимпешта Мађарска
7.	Рим Италија
8.	Тбилиси Грузија
9.	Телч Република Чешка

2. резервацију осталих путних карата (аутобуских, возних, бродских);
3. резервацију хотелског смештаја у хотелима до највише 4* у ширем центру града;
4. резервацију авио-карте и хотелског смештаја за све локације (дестинације) наведене у Табели дестинација као и за дестинације за које се Наручиоцу укаже потреба у вршењу послова из његове надлежности;
5. трансфер до/од аеродрома и до/од хотела на захтев Наручиоца;
6. резервацију хотелског смештаја и/или превоза у вези са присуствовањем на семинарима, стручним скуповима, обукама, стручним усавршавањима ван седишта наручиоца, али тако да цене смештаја не могу бити веће од цена које нуди организатори семинара, стручних скупова, обука и стручног усавршавања, тј. туристичке организације са којим организатори сарађују;
7. организацију учешћа на семинарима, конгресима, сајмовима, тренинзима и другим облицима стручног усавршавања, тј. услугу резервације – регистрације за учешће на поменутим догађајима, уплата котизације за учешће на истим те достављање одговарајуће потврде о извршеној регистрацији и уплаћеној котизацији Наручиоцу путем електронске поште;
8. давање информација о реду летења, реду вожње и ценама путних карата и хотелског смештаја;
9. обавезу давалаца услуге да ће за сваки конкретан писани захтев наручиоца доставити више опција за економску класу авио превоза за тражену дестинацију од више различитих авио-превозника, као и више понуда за хотелски смештај у хотелима до највише 4*. Уколико се не достави више опција неопходно је доставити образложение у писменом облику;
10. обавезу давалаца услуге да наручиоцу услуге да информације о условима отказа (трошковима) који је прописао крајњи извршилац услуге односно компанија превозника или хотел, а наручилац услуге задржава право да откаже резервацију путних карата и хотелског смештаја у складу са условима крајњег извршиоца услуга;
11. доступност даваоца услуга тј. временски период за пријем захтева је 168 сати у недељи тј. 365 дана у години;
12. за услугу издавања осталих путних карата (аутобуских, возних, бродских) која се врши уз набавку смештаја, давалац услуге нема право на провизију;

13. наручилац за све време трајања овог уговора задржава право да врши проверу цене коштања путних карата и смештаја за тражене дестинације путовања и код других агенција. Уколико приликом провере цене уочи да постоје већа одступања у ценама путних карата и смештаја које предлаже давалац услуга и ценама путних карата и смештаја које нуде друге агенције, наручилац може захтевати од даваоца услуга да му обезбеди повољнију понуду коју је сам пронашао;
14. начин доставе авио карата, других путних карата и резервација/ваучера за хотелски смештај је е-майл: aers@aers.rs, а уколико није могуће непосредно на адресу: Агенција за енергетику Републике Србије, Теразије број 5, Београд,
15. давалац услуге одмах ће поступити по евентуалним примедбама корисника услуга у погледу недостатка на име квалитета и цене за пружене услуге.

**V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ
ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1 тач.1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2. Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1. тач.3) Закона);
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75. ст.1. тач. 5) Закона) лиценцу за обављање услуга превоза у иностранство (лиценца за обављање послова туристичке организације) коју издаје Регистратор туризма у складу са чланом 54. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 17/2019).
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда (чл.75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и то:

Пословни капацитет

- да поседује важећу лиценцу Међународне асоцијације за авио превоз (IATA);

Технички капацитет

- да користи најмање један од глобалних међународних резервационих система за резервације авионских карата Amadeus, Galileo, Worldspan.
- да резервацију хотела врши преко глобалних хотелских резервационих система.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове група понуђача испуњава заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у складу са чланом 80. Закона, за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1.тач.1) до 4) Закона, а доказ о

испуњености услова из члана 75. став 1). тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Додатне услове испуњава понуђач самостално.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV), којом се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2.2. Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач доказује достављањем важеће лиценце за обављање послова туристичке организације коју издаје Регистратор туризма у складу са чланом 54. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 17/2019), **у неовереној фотокопији**.

2.3. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Доказ којим се потврђује да понуђач испуњава услове по питању **пословног капацитета**:
 - важећа лиценца Међународне асоцијације за авио превоз (IATA) - **неоверена фотокопија**.
2. Доказ којим се потврђује да понуђач испуњава услове по питању **техничког капацитета**:
 - да користи најмање један од глобалних међународних резервационих система за резервацију авионарских карата Amadeus, Galileo, Worldspan (копија закљученог уговора или потврда за приступ једном од водећих међународних резервационих система) - **неоверена фотокопија**.
 - копија уговора закључен са минимум једним глобалним хотелским резервационим системом.- **неоверена копија**.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену фотокопију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни сагласно одредби члана 79. став 6. Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности број 4/2020 за пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авиона, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности број 4/2020, за пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Агенција за енергетику Републике Србије, Београд, улица Теразије број 5/V, са назнаком: „**Понуда за поступак јавне набавке мале вредности, за пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ЈН бр. 4/2020 – НЕ ОТВАРАТИ.**“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12.06.2020.** године до **13:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворена, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде;
- Попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене Изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације;
- Доказе о испуњавању додатних услова од којих зависи прихватљивост понуде:
 - важећа лиценца Међународне асоцијације за авио превоз (IATA);
 - копија закљученог уговора или потврда за приступ једном од водећих међународних резервационих система за резервацију авио карата Amadeus, Galileo, Worldspan;
 - копија уговора закључен са минимум једним глобалним хотелским резервационим системом;
- Попуњен од стране понуђача потписан и печатом оверен образац изјаве о финансијском обезбеђењу у поглављу VIII. конкурсне документације;
- Попуњена, од стране понуђача потписана и печатом оверена Изјава о независној понуди (поглавље XI. конкурсне документације);
- Прилог 1 (лиценца за обављање послова туристичке организације, коју издаје Регистратор туризма).

Образац Трошкова припреме понуде није неопходно попунити и потписати.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних услова и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **12.06.2020.** године у **13:30** часова на адреси: Агенција за енергетику Републике Србије, улица Теразије број 5, пети спрат, сала за састанке.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за енергетику Републике Србије, Београд, улица Теразије број 5/V, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ЈН бр. 4/2020 – НЕ ОТВАРАТИ“ или „Допуна понуде за јавну набавку пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ЈН бр. 4/2020 – НЕ ОТВАРАТИ“ или „Опозив понуде за јавну набавку пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ЈН бр. 4/2020 – НЕ ОТВАРАТИ“, или „Измена и допуна понуде за јавну набавку пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ЈН бр. 4/2020 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуде понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став. 4. тач.1) до 2) и став 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рачун испоставља понуђач (обавезно наведећи број уговора), на основу документа који потврђује да је извршена услуга у складу са Уговором.

Рок плаћања је до 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/2017 и 91/2019) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде.

9.2. Захтев у погледу рока (начин, рок и место извршења услуге)

Испорука уговорене услуге вршиће се сукцесивно, према указаним потребама Наручиоца.

Рок испоруке не може бити краћи од 30 минута нити дужи од 24 сата од пријема писменог захтева Наручиоца (упућеног путем поште, e-maila, телефоном).

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Наведене цене се исказују у динарима, изражене у целим бројевима, без децимала и не могу бити мање од 1,00 динара.

У цену услуге обезбеђивања авио карата и осталих возних карата не улази цена саме авио карте (са ценом осигурања, аеродромским таксама и сл.).

У Цену услуге обезбеђивања хотелског смештаја не улази цена хотелског смештаја (са ценом боравишних такси и сл.).

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство обезбеђења за добро извршење посла је бланко сопствена меница са одговарајућим меничним овлашћењем, доказом о регистрацији менице и копијом картона депонованих потписа.

Садржај меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у Поглављу IX.

Понуђач коме је додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да, на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наруччиоцу:

1. бланко сопствену меницу, са клаузулом "неопозива", "без приговора" и "на први позив платива", чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. оверену важећу копију картона депонованих потписа издатог од стране пословне банке.

Уколико избрани понуђач не обезбеди и не преда наруччиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца, на e-mail: tatjana.ilic@aers.rs или факсом на број 011/6350-180 тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 4/2020.

Ако наручилац измене или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи временски рок за извршење услуге (не краће од 30 мин. не дуже од 24 сата) у односу на пријем писменог захтева наручиоца (упућеног поштом, mailом, телефоном). Уколико две или више понуда имају исти рок за извршење услуга, уговор ће бити додељен после спровођења поступка жребања, на који ће благовремено бити позвани сви понуђачи.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за извршење услуге.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Са понуђачем чији назив буде на извученом папиру биће закључен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку Наручилац ће доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда. (Образац изјаве из поглавља IV).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за додељу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу: Агенција за енергетику Републике Србије, Београд, Теразије бр. 5/V, препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана пре истека рока за подношење понуде, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знати или је могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаки предметне јавне набавке, сврха: захтев за заштиту права, назив наручиоца (Агенција за енергетику Републике Србије, број или ознака предметне јавне набавке (јавна набавка мале вредности број 6/2019), корисник: буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. – 167. Закона.

20. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Модел уговора, понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да приhvата елементе модела уговора.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. став 3. Закона.

VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број ____ од ____ за поступак јавне набавке мале вредности за пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авиона, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, ЈН бр. 4/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив Понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- | |
|--------------------------|
| A) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког појединачно.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Набавка пружања услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, број 4/2020.

На основу објављеног позива Агенције за енергетику Републике Србије за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности – пружање услуга посредовања путничких агенција при куповини авио карата, аутобуских и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања за потребе Агенције за енергетику Републике Србије, број 4/2020 подносимо:

ПОНУДУ

Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са обрачунатим ПДВ-ом
Услуге посредовања при куповини авио карата и других путних карата	По особи		
Услуге посредовања при резервацији хотелског смештаја	По особи		
УКУПНА УСЛУГА ПОСРЕДОВАЊА			
Рок за извршење предметне услуге	сати од момента пријема писменог захтева наручиоца (не краћи од 30 минута нити дужи од 24 сата)		
Рок и начин плаћања	На текући рачун Испоручиоца најкасније 45 дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног за сваку појединачно извршену услугу.		
Важност понуде мин. 60 дана	дана		

Наведене цене се исказују у динарима, изражене у целим бројевима, без децимала и не могу бити мање од 1,00 динара.

У цену услуге обезбеђивања авио карата и осталих возних карата не улази цена саме авио карте (са ценом осигурања, аеродромским таксама и сл.).

У цену услуге обезбеђивања хотелског смештаја не улази цена хотелског смештаја (са ценом боравишних такси и сл.).

Давалац услуге се обавезује да ће за сваки конкретан писани захтев наручиоца доставити више опција за економску класу авио превоза за тражену дестинацију од више различитих авио-превозника, као и више

понуда за хотелски смештај у хотелима до највише 4*. Уколико се не достави више опција неопходно је доставити образложение у писменом облику.

У случају да је потребно извршити услугу превоза на службеном путу у иностранство за дестинације које нису наведене у Табели дестинација, услуга се врши на основу захтева и сагласности Наручиоца.

Давалац услуге се обавезује да наручиоцу услуге да информације о условима отказа (трошковима) који је прописао крајњи извршилац услуге односно компанија превозника или хотел, а наручилац услуге задржава право да откаже резервацију путних карата и хотелског смештаја у складу са условима крајњег извршиоца услуга.

Давалац услуге одмах ће поступити по евентуалним примедбама корисника услуга у погледу недостатка на име квалитета и цене за пружене услуге.

Наручилац за све време трајања овог уговора задржава право да врши проверу цена коштања путних карата и смештаја за тражене дестинације путовања и код других агенција. Уколико приликом провере цене уочи да постоје већа одступања у ценама путних карата и смештаја које предлаже давалац услуга и ценама путних карата и смештаја које нуде друге агенције, наручилац може захтевати од даваоца услуга да му обезбеди повољнију понуду коју је сам пронашао.

Датум

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII. М О Д Е Л УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ПОСРЕДОВАЊА ПУТНИЧКИХ АГЕНЦИЈА ПРИ КУПОВИНИ АВИО
КАРАТА, АУТОБУСКИХ И ДРУГИХ ПУТНИХ КАРАТА И РЕЗЕРВАЦИЈИ ХОТЕЛСКОГ СМЕШТАЈА ЗА
СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Закључен између:

Наручиоца: Агенција за енергетику Републике Србије;

са седиштем у Београду, улица: Теразије број 5/В

ПИБ: 103901110 Матични број: 17604236

Број рачуна: _____ Назив банке: _____

Телефон: 011/63 50 130 Телефакс: 011/63 50 180

кога заступа Дејан Поповић, председник Савета Агенције за енергетику Републике Србије

(у даљем тексту: Наручилац)

и

са седиштем у _____, улица _____

ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

Кога заступа: _____

(у даљем тексту: Давалац услуге),

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности број 4/2020, чији је предмет набавка услуга посредовања при куповини авио карата за службена путовања у иностранство за потребе Наручиоца, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки;
- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ која је саставни део овог Уговора;
- да је Наручилац, Одлуком о додели уговора број _____ доделио уговор за набавку услуга превоза на службеном путу у иностранство.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга посредовања при куповини авио карата и других путних карата и резервацији хотелског смештаја за

службена путовања које морају да буду пружене у свему у складу са ПОНУДОМ и ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ које су саставни део Уговора.

Давалац услуге се обавезује да пружи предметне услуге, а Наручилац се обавезује да у складу са потребама сукцесивно упућује писмене захтеве за извршење услуге, писаним путем констатује да је услуга извршена и плати уговорену цену.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорена провизија је:

Назив услуге	Јединица мере	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са обрачунатим ПДВ-ом
Услуге посредовања при куповини авио карата и других путних карата	По особи		
Услуге посредовања при резервацији хотелског смештаја	По особи		

Максимална вредност овог Уговора износи 3.359.500,00 без ПДВ-а, која обухвата цену услуге посредовања, цену авио карата и других путних карата и цену хотелског смештаја са урачунатим пратећим трошковима (боравишна такса, аеродромске таксе, осигурање и сл.), као и износ котизација приликом посредовања при регистрацији за семинаре, конгресе, сајмове, тренинге и друге облике стручног усавршавања у земљи и иностранству.

Давалац услуге је дужан да Наручиоцу достави спецификацију структуре цене, доказиву на основу рачуна, ценовника, улазне фактуре и сл.

Цена боравишне таксе мора бити урачуната у цену хотелског смештаја.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорене услуге, Наручилац ће плаћати на основу рачуна који испоставља Давалац услуге, у року до 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна.

Наручилац задржава право да откаже резервацију путних карата и хотелског смештаја у складу са условима крајњег извршиоца услуга.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да ће извршити резервацију (куповину) карата и резервацију хотелског смештаја (одговарајуће категорије), у траженим количинама и у одговарајуће време од момента пријема захтева (електронском поштом, путем поште, телефоном) од стране Наручиоца.

Рок испоруке путних карата/резервације за хотелски смештај је _____ сата од пријема писменог захтева Наручиоца упућеног путем поште, е-мајлом, телефоном.

Давалац услуге се обавезује да ће за сваки конкретан захтев Наручиоца доставити више опција са летовима у различито време за економску класу за тражену дестинацију од више различитих авио-превозника, као и више понуда за хотелски смештај у хотелима до највише 4*. Уколико се за сваки захтев не достави више опција неопходно је доставити образложение у писменом облику.

Давалац услуге се обавезује да ће резервацију хотелског смештаја и/или превоза у вези са присуствовањем на семинарима, стручним скуповима, обукама, стручним усавршавањима ван седишта наручиоца, али тако да цене смештаја не могу бити веће од цена које нуди организатори семинара, стручних скупова, обука и стручног усавршавања, тј. туристичке организације са којим организатори сарађују.

Наручилац уколико провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.) утврди да се набавка карата може извршити по повољнијој цени, неће дати сагласност на понуду, већ је дужан да Даваоцу услуга достави писмено или електронском поштом податке о истој, како би извршио резервацију карата по тој цени.

Давалац услуга се обавезује да изврши испоруку авиона карата и других путних карата и ваучера за хотелски смештај слањем на е-маил: aers@aers.rs, или на адресу Наручиоца: Агенција за енергетику Републике Србије, Теразије број 5, Београд.

КВАНТИТАТИВНО-КВАЛИТАТИВНА ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 5.

Уговорне стране су дужне да непосредно по закључењу уговора узајамно размене писана обавештења о представницима (имена, e-mail и бројеве телефона представника).

Представник Наручиоца врши наруџбину резервације авиона карата тако што Даваоцу услуга упућује позив писано или електронском поштом да достави више понуда за резервацију карте, осим уколико не постоји могућност давања више понуда.

Представник Наручиоца проверава цене наведене у понудама из претходног става овог члана и даје сагласност на једну од понуда у писаној форми или електронском поштом.

Представник Наручиоца, уколико провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.) утврди да се набавка карата може извршити по повољнијој цени, неће дати сагласност на понуду, већ је дужан да Даваоцу услуга достави писмено или електронском поштом податке о истој, како би извршио резервацију карата по тој цени.

Давалац услуге се обавезује да достави више понуда за хотелски смештај, као и да у уговореном року од тренутка пријема захтева Наручиоца, изда и испоручи резервацију / ваучер за хотелски смештај, а све у складу са захтевом Наручиоца.

Уколико Понуђач не достави више понуда, о разлогима за то наручиоцу ће доставити писано образложение.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Средство обезбеђења за добро извршење посла је бланко сопствена меница, са одговарајућим меничним овлашћењем, доказом о регистрацији менице и копијом картона депонованих потписа.

Понуђач је дужан да уз понуду достави попуњено, од стране овлашћеног лица понуђача потписано и печатом оверено одговарајуће менично овлашћење и копију важећег картона депонованих потписа.

Менично овлашћење потписује овлашћено лице понуђача, чије су име и начин потписивања садржани у картону депонованих потписа. Меничним овлашћењем којим се Корисник услуга овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од укупне вредности закљученог уговора (без ПДВ-а), са роком доспећа 30 дана дужим од рока важења уговора, као средство финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Даваоца услуга.

Након реализације овог уговора Наручилац се обавезује да Даваоцу услуга, на његов писани захтев, врати неискоришћену бланко меницу из става 1. овог члана.

Уколико услуге не буду извршаване у свему према одредбама овог уговора, Наручилац ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла.

Важење уговора

Члан 7.

Уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Плаћање доспелих обавеза ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину за ову намену, а за обавезе које се преузимају у 2021. години, до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом Наручиоца за 2021. годину.

Накнада штете

Члан 8.

Давалац услуга је одговоран Наручиоцу за штету у случају да је до неизвршења уговорених обавеза дошло његовом кривицом.

Евентуални захтеви Наручиоца за повраћај у вези са пружањем услуга, као и случајеви када услед објективних разлога (затворени аеродроми, отказани летови и сл.) Наручилац није могао користити услуге, уговорне стране ће решавати споразумно, сходно важећим прописима који регулишу ову област и општим условима превозника.

Раскид уговора

Члан 9.

Уговор престаје да важи и пре истека периода на који је закључен у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна у писаној форми;

- једностраним раскидом једне од уговорних страна у случају неизвршавања уговорних обавеза, са отказним роком од 15 дана од дана пријема обавештења о једностралном раскиду;

Наручилац задржава право да у случају неиспуњења неке од уговорних обавеза наплати средство обезбеђења за добро извршење посла

Наручилац за све време трајања овог уговора задржава право да врши проверу цена коштања карата и смештаја за тражене дестинације путовања и код других агенција. Уколико приликом провере цена уочи да постоје одступања у ценама карата и смештаја које предлаже давалац услуге и ценама карата и смештаја које нуде друге агенције, наручилац може захтевати од даваоца услуге да му изврши резервацију по повољнијој понуди коју је сам пронашао у супротном има право да активира средство обезбеђења или приступи раскиду уговора.

Уговор се отказује писаним путем, с тим да отказни рок почиње првог наредног дана после достављања писаног обавештења.

Завршне одредбе

Члан 10.

За тумачење уговорних одредби и за све што није изричito регулисano уговором, примењиваћe сe Закон o облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу предметну материју на територији Републике Србије.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дођe током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА - МЕНИЦУ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – бланко сопствену меницу (само потписану и оверену), као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Даваоца услуга и то у случају да Давалац услуга једнострано раскине уговор или не испуни уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз меницу приложимо и:

-копију картона депонованих потписа овлашћених лица, издат од стране банке код које се води рачун Даваоца услуга, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Пружаоца услуга.

-менично овлашћење да се меница, без сагласности Даваоца услуга, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% укупне вредности закљученог уговора (без ПДВ-а), у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Наручилац се обавезује да, на захтев Пружаоца услуга врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Датум :

Понуђач:

Напомена:

Изјава се прилаже уз понуду, а меница и менично овлашћење приликом потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**IX МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

Које издаје дужник (правно лице) _____

Седиште и адреса _____

Матични број _____ и _____
ПИБ _____

Дана _____ у _____
Месту _____

Текући рачун број _____

Код банке _____

КОРИСНИК: Агенција за енергетику Републике Србије (Поверилац)
Седиште: Београд, Теразије број 5/V.

Предајемо Вам једну бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо
Агенцију за енергетику Републике Србије, са седиштем у Београду, ул. Теразије бр.5/V, као Повериоца,
да потписану и оверену сопствену меницу број: _____ може попунити на износ
од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈН 4/2020, што номинално износи
_____ динара без ПДВ-а, са роком доспећа 30 дана дужим од рока важења уговора, а
по основу гаранције за добро извршење посла.

Овлашћујемо Агенцију за енергетику Републике Србије, као Повериоца, да у своју корист "безусловно и
неопозиво", „без протеста“, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених
за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена
печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових Правних субјеката од стране Дужника и других
промена од значаја за правни промет.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Потпис овлашћеног лица

X. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке _____ (навести предмет јавне набавке), бр._____ (навести редни број јавне набавке), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII. ПРИЛОГ 1.

Важећа дозвола надлежног органа лиценца за обављање послова туристичке организације коју издаје Регистратор туризма у складу са чланом 53. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 17/2019).